

Förderantrag für den Bezirkscash im Rahmen von „Jugend checkt Düsseldorf“

Antragsteller*in (Träger, Name, Anschrift):	
Durchführende Einrichtung/ Projektleitung:	Telefon: E-Mail:

Projektname:	
Hintergrund:	
Projektbeschreibung (kurze Skizze):	
Projektziele:	
Zielgruppe:	

Projektstart:	Projektende:																
Projektkosten:	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 60%;">Position</th> <th style="width: 40%;">Kosten</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr> <td colspan="2">Gesamtsumme:</td> </tr> </tbody> </table>	Position	Kosten													Gesamtsumme:	
	Position	Kosten															
Gesamtsumme:																	
Datum/ Unterschrift:																	

Projektentscheidung (auszufüllen von den Servicestellen Partizipation)	
<input type="checkbox"/> Bezirkscash bewilligt In Höhe von _____ €	<input type="checkbox"/> Bezirkscash abgelehnt
Kommentar:	
Datum/Unterschrift:	